

Kader:

Ambtsgeheim- Beroepsgeheim:

Politieambtenaren (= ook sociale dienst van politie, slachtofferhulp) hebben een formele meldingsplicht t.o.v. hun hiërarchische overste van elk strafbaar feit waarvan ze op de hoogte zijn.

Politieambtenaren hebben ambtsgeheim en geen beroepsgeheim.

CLB-medewerkers daarentegen zijn hulpverleners. **Het waarborgen van de vertrouwensrelatie met de leerling/ouders is daarbij essentieel.** Daarom heeft elke CLB-medewerker **ten persoonlijke titel beroepsgeheim**: plicht tot strikte geheimhouding van vertrouwelijke gegevens t.a.v. iedereen. Een CLB-medewerker mag echter wel relevante informatie meedelen

- o aan CLB- collega's en andere hulpverleners(gezamenlijk of gedeeld beroepsgeheim)
- o aan de onderzoeksrechter (spreekrecht)
- o bij acute gevaarsituaties(hulpverleningsplicht)
- o met toestemming van betrokkene
- o aan personeelsleden van de school onder welbepaalde voorwaarde

Indien de CLB-medewerker in het kader van zijn beroep informatie bekomt over een misdaad die gepleegd is door zijn cliënt, dan mag hij dit niet aangeven aan politie. Het beroepsgeheim primeert boven de meldingsplicht.

CLB-medewerkers kunnen dus geen vertrouwelijke gegevens meedelen aan politieambtenaren (geen gedeeld beroepsgeheim). Overleg met politieambtenaren rond individuele leerlingen is dan ook zo goed als uitgesloten.

Enkel bij acute gevaarsituaties en na uitputting van alle hulpverleningsmogelijkheden mag een CLB-medewerker zijn beroepsgeheim doorbreken om aangifte te doen bij politie.

In het kader van artikel 75/1 van het decreet Integrale Jeugdhulp kan het parket of de sociale dienst van de jeugdrechtbank m.b.t. verontrusting, beperkt en schriftelijk informatie opvragen.

Personeel leden van scholen hebben geen beroepsgeheim maar ambtsgeheim. Als school (bv. via directie) kan men dus gemakkelijker naargelang de noodwendigheid communiceren met politie. De school moet echter blijven rekening houden met de discretieplicht en zeker met privacygevoelige gegevens terughoudend zijn.

Samenwerkingsprotocollen met politie :

Door de ministeriële omzendbrief PLP 41 van 7/6/2006 (Min. Binnenlandse Zaken) is de lokale politie verplicht overeenkomsten af te sluiten met de scholen uit hun regio in het kader van het lokaal veiligheidsbeleid en aanpak jeugdcriminaliteit. Zo werden o.a. aanspreekpunten voor de scholen aangeduid en protocollen voor het aanpakken van spijbelen.

Het CLB wordt niet vermeld in bovengenoemde omzendbrief en is als dusdanig niet rechtsreeks betrokken bij deze overeenkomsten. Het CLB kan zijn opdracht binnen een bepaalde materie en zijn deontologische en juridische regels wel toelichten. Het CLB maakt echter geen afspraken m.b.t. het uitwisselen van informatie met de politie. Vanzelfsprekend kunnen scholen zelf in deze samenwerkingsovereenkomsten geen dwingende afspraken vastleggen met betrekking tot het CLB.

Voorstel concrete aanpak :

– Door de school

- Indien de school een samenwerkingsakkoord heeft vastgelegd met politiediensten (bv. rond melden van hardnekkige spijbelaars aan politie) dan licht de school de leerling/ouders best vooraf in (bv. via het schoolreglement) over de stappen die gezet kunnen worden in bepaalde omstandigheden.
- De school kan in overleg met het CLB melding doen van spijbelproblematiek aan een politie-instantie. De school gaat daarbij omzichtig om met gegevens uit de privésfeer. De school is extra terughoudend met gegevens die ze in voorafgaande begeleidingsstappen via het CLB vernomen heeft en waar ze dus zelf niet van op de hoogte was.
- Bij eventuele aangifte door de school aan politie van criminele feiten (bv. drugdealen, diefstal enz.) gebruikt de school geen vertrouwelijke gegevens die ze via het CLB vernomen heeft en waar ze zelf niet van op de hoogte was.

– Door de CLB-medewerker:

- Deel NOOIT leerlinggegevens mee aan politiediensten (politie, jeugdbrigade, parket..)
- Enkel in acute gevaarsituaties mag je melding doen aan politie, als andere middelen zijn uitgeput.
- Na het ontvangen van een schriftelijke vraag van het parket (= kantschrift) om informatie te ontvangen m.b.t. verontrusting, kunnen 3 standaardvragen hierover beantwoord worden. Zie document hiervoor in kwaliteitshandboek in deel 4.4.6. Na overleg en mits schriftelijke toestemming van de cliënt kan er afgesproken worden om meer informatie door te geven aan de politie. Het document wordt onder gesloten omslag of in PDF terugbezorgd.
- Op uitnodigingen van een Family Justice Center (FJC) wordt enkel ingegaan na overleg met een coördinator en met de betrokken cliënt. We nemen nooit zelf contact op met een FJC.
- Bij vastgelopen spijbelbegeleidingen kan je als CLB-medewerker enkel meldingen doen aan het parket via het Departement Onderwijs (zorgwekkende dossiers). Je licht de leerling/ouder vooraf ook best in over deze mogelijke stap.